

特 記 仕 様 書

業 務 番 号： 東農水（整委）第5号

業 務 名： 蓬田第一ほ第4号委託

業 務 場 所： 東津軽郡蓬田村大字蓬田地内

履 行 期 限： 令和8年9月10日

第1章 総則

(適用範囲)

第1条 本業務の施行にあたっては、「地質・土質調査業務共通仕様書」、「農村整備設計業務共通仕様書」（以下「共通仕様書」という）によるほか、この特記仕様書によるものとする。

(目的)

第2条 この業務は、県営蓬田第一地区経営体育成基盤整備事業で実施する暗渠排水工事設計書作成に使用するため、調査及び設計を行うものである。

(業務内容)

第3条 前条の目的を達成するため、次の業務を行うものである。

項 目	内 容
調 査	現場透水試験 1式
設 計	暗渠排水設計 1式

(場所)

第4条 業務位置は、東津軽郡蓬田村大字蓬田地内で、別添位置図に示すとおりである。

第2章 作業条件

(適用する図書)

第5条 本業務に関しては、第7条の参考図書を優先して適用する。他の図書を適用する場合は調査職員と協議するものとする。

(作業条件)

第6条 調査及び設計作業における条件は次のとおりである。

項 目	内 容
調 査	設計作業に十分反映するように作業すること。
設 計	現場条件を調査職員と打ち合わせし設計すること。

(参考図書)

第7条 調査及び設計作業の参考にする図書は、共通仕様書によるほか、次によるものとする。なお、下記図書で最新版が発行されている場合は、その旨調査職員に報告すること。

名 称	編者・著者・発行所	制定（改訂）年月
農村整備設計業務共通仕様書	青森県農村整備課	R6.4.1
土木製図基準（JIS A 0101 土木製図）	土木学会	H29.3
土地改良工事積算基準（土木工事）	農林水産省農村振興局	R6.4
土地改良事業計画設計基準 計画基準 暗渠排水	農業農村工学会	H29.5
土地改良事業計画設計基準 計画基準 ほ場整備（水田）	農業農村工学会	H25.4
農業農村整備事業設計積算の手引き	青森県農村整備課	R6.4
土地改良事業標準設計（ほ場整備） 標準図集	青森県農村整備課	H29.4
その他	調査職員が指示した図書、資料等	

(貸与資料)

第8条 貸与資料は次のとおりである。

貸与資料名	部 数	備 考
県営蓬田第一地区経営体育成基盤整備事業調査計画委託報告書	1 部	
蓬田第一ほ第1号委託報告書	1 部	

(参考図書及び貸与資料の取扱い)

第9条 参考図書及び貸与資料、共通仕様書に示す参考図書等の取扱いは次のとおりとする。

- 1 参考図書及び貸与資料の記載事項で相互に矛盾がある場合や解釈に疑義が生じた場合は、調査職員と協議すること。
- 2 参考図書は設計作業時点の最新版を用い設計作業中に改訂された場合には、調査職員に報告すること。
- 3 参考図書は原則として、第1回打合せ時に一括貸与するものとし、調査職員の請求があった場合のほか完了検査時に一括返納しなければならない。

第3章 調査及び設計作業内容

(作業項目及び数量)

第10条 本業務における作業項目は、次のとおりである。なお、作業項目等に変更が生じた場合は、調査職員と協議するものとする。

項 目	数 量	内 容	備 考
設計業務	1 式	暗渠排水設計	難易度補正 I 補正率 1.0
		全体 24ha のうち同区画は標準設計とし数量を控除。	設計面積 6ha
1 現地調査	1 式	地区内を詳細に踏査し、把握する。	個別補正 1.0
2 計画平面図作成	1 式	計画平面図(施設計画図 1/1000)を作成する。	個別補正 0.2
3 道路、用排水路標準断面図作成	1 式	標準断面図を作成する。	個別補正 0.3
4 暗渠排水設計	1 式	暗渠排水施設の詳細設計を行う。	個別補正 1.0
5 数量計算	1 式	詳細数量計算を行う。	個別補正 0.3
6 点検取りまとめ	1 式	各作業項目の成果物の点検、取りまとめ及び報告書の作成を行う。	個別補正 0.1
調査業務			
1 現場透水試験	2 回	オーガー法	

(業務上の留意事項)

第11条 業務上特に留意する点は、下記のとおりとする。

- 1 本業務において生じた第三者との紛争は、受注者の責任において処理しなければならない。

- 2 現地調査を行う場合は、農作業に支障がないよう配慮すること。
- 3 設計に当たっては、造成される施設が必要な機能及び安全で所要の耐久性を有するとともに維持管理、施工性及び経済性について考慮しなければならない。
- 4 第7条、第8条及び共通仕様書に示す参考図書、貸与資料並びに請負者が有する資料等を参考にした場合は、その出典を明示するものとする。
- 5 施工上特に注意する点を特記する必要がある場合には、設計図面に記入するものとする。
- 6 電算機を使用する場合は、計算手法及びアウトプット等の様式について事前に調査職員へ説明するものとする。
- 7 履行期限内に成果品の提出を指示された場合は、速やかに提出するものとする。

第4章 管理技術者、照査技術者

(管理技術者)

第12条 管理技術者は、各共通仕様書の規定によるものとし、農業土木技術管理士以外の資格に係る技術部門・選択科目は次のとおりである。

資格	技術部門	選択科目
技術士	農業部門	農業土木、農業農村工学
	総合技術監理部門	上記と同様とする。
シビルコンサルティン グマネージャー	農業土木部門	
博士	農学	

第5章 打合せ

(打合せ)

第13条 打合せ時期及び回数等については次のとおりである。

回	作業段階	備 考
第1回	作業着手前	調査・設計業務の基本的事項及び業務計画について打ち合わせる。調査職員と現地踏査を行う。
第2～4回	中間打合せ	調査結果の確認を行い、細部条件、構造細目等について打ち合わせる。
第5回	成果品納入前	成果品の取りまとめ方等を打ち合わせる。

第6章 成果物

(成果物)

第14条 提出すべき成果物及び提出部数は、共通仕様書に掲げるもののうち次に示すものとする。

成果品	規 格			部数	備考
	品質サイズ	縮尺	仕上げ		
1. 報告書	A 4	—	A 4 縦	2 部	
2. 設計図面	A 1	—	A 3	2 部	詳細は協議
3. 電子媒体	CD-R			2 枚	DVD-R 可

※すべての電子データをCD等により納品すること。

(成果物の装丁等)

第15条 成果物の装丁等は下記によるものとする。

- 1 報告書、数量計算書は1冊にまとめること。
- 2 装丁はパイプ式ファイルとし、原稿はバインダー式ファイルとする。なお、設計図はA-4版の箱とし、原図はA版半折図面ファイルとする。
- 3 提出先は、青森県青森市長島2丁目10-3 青森フコク生命ビル7階
東青農林水産事務所 農道ほ場整備課とする。